

3-c) Brüt işçi ücreti, işveren payı, yemek, yol, ulusal bayram ve genel tatil günlerinde çalışmaya ilişkin gider belirlenir.

BRÜT ASGARİ ÜCRETİN % 45 FAZLASI
İŞÇİLİK HESAPLAMA MODÜLÜ

Yemek Bedeli

Yol Bedeli

1 Ayda işçiye yol bedeli verilen gün sayısı 26 Gün
TL ,Kr

1 işçi için teklif edilen

0
(Aylık)

1 işçi için 1 günlük brüt

6 0
(Günlük)

156 00 (Aylık)

1 işçi için toplam giyim bedeli*

72 0

AYLIK BRÜT ASGARİ ÜCRET

837 00

45 fazlası =

1.213 65

İşveren sigorta primi = 18.5 % + **Sigorta Risk Prim Oranı Seçin % = 19.5 %

İşveren işsizlik primi = 2 % İşveren prim toplamı = 21.5 %

İşçi sigorta primi = 14 % İşçi işsizlik primi = 1 % İşçi prim toplamı = 15 %

Prime tabi yol bedeli 156 00

Prime tabi ücretler 1.369 65

İşveren payı 294 47

Toplam yemek bedeli 0 0

Toplam Giyim Bedeli 9.000 00

RESMİ TATİL VE FAZLA ÇALIŞMA ÜCRETİNDE ESAS ALINACAK

Aylık ücret 1.213 65

İşveren payı 260 93

Toplam (%3 sözleşme gideri dahil) 1.518 82

ASGARİ İŞÇİLİK BİRİM FİYATLARI***

	Birim Fiyatlar	Tutar
İşçi Adet 135 , Ay 12	1.720 22	2.786.756 40
İşçi Adet , Artık Gün	57 13	0 00
Resmi Tatil Toplam Gün 1470 , ****	50 63	74.426 10
Fazla Çalışma Toplam Saat *****	10 13	0 00
TEKLİF EDİLMESİ GEREKEN ASGARİ İŞÇİLİK MALİYET TOPLAMI		2.861.182 50

BRÜT ASGARİ ÜCRETİN % 55 FAZLASI
İŞÇİLİK HESAPLAMA MODÜLÜ

Yemek Bedeli

Yol Bedeli

1 Ayda işçiye yol bedeli verilen gün sayısı 26 Gün
TL ,Kr

1 işçi için teklif edilen

00
(Aylık)

1 işçi için 1 günlük brüt

6 00
(Günlük)

156 00 (Aylık)

1 işçi için toplam giyim bedeli*

72 00

AYLIK BRÜT ASGARİ ÜCRET

837 00

% 55 fazlası =

1.297 35

İşveren sigorta primi = 18.5 % + **Sigorta Risk Prim Oranı Seçin % = 19.5 %

İşveren işsizlik primi = 2 % İşveren prim toplamı = 21.5 %

İşçi sigorta primi = 14 % İşçi işsizlik primi = 1 % İşçi prim toplamı = 15 %

Prime tabi yol bedeli 156 00

Prime tabi ücretler 1.453 35

İşveren payı 312 47

Toplam yemek bedeli 0 0

Toplam Giyim Bedeli 1.080 00

RESMİ TATİL VE FAZLA ÇALIŞMA ÜCRETİNDE
ESAS ALINACAK

Aylık ücret 1.297 35

İşveren payı 278 93

Toplam (%3 sözleşme gideri dahil) 1.623 57

ASGARİ İŞÇİLİK BİRİM FİYATLARI***

	Birim Fiyatlar	Tutar
İşçi Adet , Ay	1.824 97	328.494 60
İşçi Adet , Artık Gün	60 63	0 00
Resmi Tatil Toplam Gün 112 , ****	54 12	6.061 44
Fazla Çalışma Toplam Saat *****	10 82	0 00
TEKLİF EDİLMESİ GEREKEN ASGARİ İŞÇİLİK MALİYET TOPLAMI		334.556 04

TOPLAM ASGARI İŞÇİLİK MALİYETİ

Brüt asgari ücretin %45 fazlası :	2.861.182,50.-TL
Brüt asgari ücretin %55 fazlası :	334.556,04.-TL
TOPLAM ASGARI İŞÇİLİK MALİYETİ:	<u>3.195.738,54.-TL</u>

İŞÇİLİK GİDERLERİ

i) 2011/1 sayılı Genelge gereğince, 7 gün 24 saat hizmet veren yatılı hizmet kuruluşlarında çalışacak hizmet alımı personeline aylık 26 gün üzerinden brüt 6,00.-TL nakden yol bedeli ödenecektir.

ii) Hizmet alımı personelinin yemeği kuruluş yemekhanesinden **idare tarafından aynı olarak karşılanacağından** bu gider için yaklaşık maliyette bir gider öngörülmeyecek, ayrıca istekli firmalar tarafından da bu gider için bir bedel öngörülmeyecektir. Bu durum ayrıca İdari şartnamenin 25. maddesinde belirtilecektir. İşçilik hesaplama modülünde yemek için aynı seçeneği işaretlenecek ve yemek gideri için bir bedel öngörülmeyecektir.

Yüklenici tarafından aynı olarak karşılanacak yemek ve yol giderleri için yaklaşık maliyet hesap cetveli ile istekliler tarafından bir gider öngörülmeyecek, bu durum İdari şartnamenin 25. maddesinde belirtilecek ve İşçilik hesaplama modülünde aynı seçeneği işaretlenerek yemek ve yol gideri yazılacaktır.

iii) Yatılı olmayan gündüzlü hizmet kuruluşlarında hizmetin gereğine göre hizmet alımı personeline aylık 22 gün üzerinden brüt 6,00.-TL yol bedeli ile brüt 5,00.-TL yemek bedeli nakden ödenecektir.

iv) Kuruluş yatılı olduğu için hizmet alımı personeline aylık 26 gün üzerinden brüt 6,00.-TL yol bedeli ödenecektir.

v) Lise mezunu brüt asgari ücretin %45 fazlası 105 kişi ulusal bayram ve genel tatil günlerinde çalışacaktır.

vi) Yüksekokul mezunu brüt asgari ücretin %55 fazlası 8 kişi ulusal bayram ve genel tatil günlerinde çalışacaktır.

viii) Ulusal bayram ve genel tatil günleri 14,5 gündür. Ancak 2012 yılı ulusal bayram ve genel tatil günleri için Kurban bayramının 4.günü ile Cumhuriyet bayramının yarım günü olan 28 Ekim'in aynı güne denk gelmesi nedeniyle 2012 yılında ulusal bayram ve genel tatil günleri 14 gündür.

ix) Kamu İhale Kurumu web sitesinde yayınlanan İşçilik hesaplama modülünde ulusal bayram ve genel tatil günleri "**Ulusal bayram ve genel tatil günlerinde çalışacak işçi sayısı x ulusal bayram ve genel tatil gün sayısı**" olarak hesaplanacaktır.

x) İşçilik hesaplama modülü %3 sözleşme ve genel giderler dâhil hesaplanmıştır.

xi) Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliğinin 9. maddesine göre firma karı hesaplanırken İşçilik hesaplama modülünde "Teklif edilmesi gereken asgari işçilik maliyet toplamının 1,03'e (%3 sözleşme ve genel giderler) bölünmesi neticesinde çıkan tutara firma karı eklenecek, daha sonra %3 sözleşme ve genel giderler yaklaşık maliyete eklenecektir.

xii) İşçilik hesaplama modülü bilgilendirme amaçlı olduğundan idareler yıllık maliyeti ayrıca teyit ederek yaklaşık maliyeti hesaplayacaklardır.

xiii) Süresi 3 ay ve daha az olan personel çalıştırmasına dayalı hizmet alım ihalelerinde, teklif fiyata dâhil olacak masraflar arasında giyecek giderine yer verilmeyecek ve istekliler giyecek giderini tekliflerine dâhil etmeyecektir.

xiv) İdareler yaklaşık maliyeti hesaplarken Kamu İhale Genel Tebliğinin 78. madde hükümlerini göz önünde bulunduracaklardır.

Fiili çalışılan aylık gün sayısı: 26 gün, 22 gün ya da vs. gün

Aylık yemek bedeli: Günlük brüt yemek bedeli x Fiili çalışılan gün sayısı (26, 22 vs. gün)

Aylık yol bedeli: Günlük yol bedeli x Fiili çalışılan gün sayısı (26, 22 vs. gün)

Giyim bedeli: 1 işçi için yıllık giyim bedeli

Yemek prim istisna tutarı: İdari şartnamenin 25. maddesinde öngörülen brüt asgari ücret ya da brüt asgari ücretin % fazlası / 30 gün= Günlük brüt asgari ücret x %6= Günlük yemek prim istisna tutarı x Fiili çalışılan gün sayısı (26, 22 vs. gün)

Aylık brüt asgari ücret: Brüt asgari ücret ya da brüt asgari ücretin % fazlası

Sigorta risk prim oranı: Sosyal Güvenlik İl Müdürlüğünden alınan iş kazası ve meslek hastalığı sigorta risk prim oranı: %1 ile %6,5 arasında

İşveren prim toplamı: İşveren sigorta primi %18,5 + işveren işsizlik primi %2 + İş kazası ve meslek hastalığı prim oranı %1 ile %6,5 arasında (%1=21,5), (%1,5=%22), (%2=%22,5), (%2,5=%23), (%3=%23,5 vs.)

İşveren payı: ((Aylık yemek bedeli-Yemek prim istisna tutarı) + Aylık yol bedeli + Aylık brüt asgari ücret ya da brüt asgari ücretin % fazlası) x Sigorta risk prim oranına göre işveren prim toplamı /100

Toplam giyim bedeli: 1 işçi için yıllık giyim bedeli x Çalışacak işçi sayısı

Ulusal bayram ve genel tatil günlerinde çalışılması halinde esas alınacak ücret: 4857 sayılı İş Kanununun 47. maddesine göre ulusal bayram ve genel tatil günlerinde çalışılması halinde, çalışılan her gün için ayrıca bir günlük ücretin ödenmesi gerekmektedir.

((Aylık brüt asgari ücret ya da brüt asgari ücretin % fazlası + İşveren payı) + % 3 sözleşme ve genel giderler)

Birim Fiyatlar: İşçi sayısı x Ay sayısı x ((Aylık yemek bedeli + Aylık yol bedeli + Aylık giyim bedeli + Aylık brüt asgari ücret ya da brüt asgari ücretin % fazlası + Aylık işveren payı) + % 3 sözleşme ve genel giderler)

Artık Gün: İşçi sayısı x Artık gün sayısı x ((Aylık yemek bedeli + Aylık yol bedeli + Aylık brüt asgari ücret ya da brüt asgari ücretin % fazlası + Aylık işveren payı) + % 3 sözleşme ve genel giderler)

Ulusal bayram ve genel tatil günlerinde çalışma: Ulusal bayram ve genel tatil günlerinde çalışacak işçi sayısı x Çalışma yapılacak ulusal bayram ve genel tatil gün sayısı x (((Aylık brüt asgari ücret ya da brüt asgari ücretin % fazlası + İşveren payı) + % 3 sözleşme ve genel giderler) / 30 gün)

Fazla çalışma toplam saat: Fazla çalışma yapılan toplam saat x (Aylık brüt asgari ücret ya da brüt asgari ücretin % fazlası + İşveren payı) + % 3 sözleşme ve genel giderler) / 30 gün / Fiili çalışılan 7,5 saat x %50 fazlası ücret)

4857 sayılı İş Kanununun 63. maddesine göre genel bakımdan çalışma süresi haftada en çok kırkbeş saattir. Aksi kararlaştırılmamışsa bu süre, işyerlerinde haftanın çalışılan günlerine eşit ölçüde bölünerek uygulanır. Tarafların anlaşması ile haftalık normal çalışma süresi, işyerlerinde haftanın çalışılan günlerine, günde onbir saati aşmamak koşulu ile farklı şekilde dağıtılabilir. Bu halde, iki aylık süre içinde işçinin haftalık ortalama çalışma süresi, normal haftalık çalışma süresini aşmaz.

Aynı Kanunun 68. maddesine göre günlük çalışma süresinin ortalama bir zamanında o yerin gelenekleri ve işin gereğine göre ayarlanmak suretiyle işçilere;

a) Dört saat veya daha kısa süreli işlerde onbeş dakika,

b) Dört saatten fazla ve yedibuçuk saate kadar (yedibuçuk saat dahil) süreli işlerde yarım saat,

c) Yedibuçuk saatten fazla süreli işlerde bir saat ara dinlenmesi verilir.

Bu dinlenme süreleri en az olup aralıksız verilir. Ancak bu süreler, iklim, mevsim, o yerdeki gelenekler ve işin niteliği göz önünde tutularak sözleşmeler ile aralı olarak kullanılabilir. Dinlenmeler bir işyerinde işçilere aynı veya değişik saatlerde kullanılabilir. Ara dinlenmeleri çalışma süresinden sayılmaz. Yine aynı Kanunun 69. maddesine göre çalışma hayatında "gece" en geç saat 20.00'de başlayarak en erken saat 06.00'ya kadar geçen ve her halde en fazla onbir saat süren dönemdir. İşçilerin gece çalışmaları yedibuçuk saati geçemez.