

Sayı: 96007696-010.06-105073
Konu: Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Ders ve Ek Ders Uygulamalarına İlişkin Genelge

08/07/2015

GENELGE
(2015/02)

16/03/2015 tarihli ve 2015/7446 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı eki “Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Esaslar” 24.04.2015 tarihli 29336 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe girmiştir.

Söz konusu Esaslar ile ilgili olarak uygulama birlik ve beraberliğinin sağlanması ve oluşabilecek muhtemel tereddütlerin önüne geçilmesi bakımından aşağıdaki açıklamaların yapılması gerekli görülerek, bu genelge hazırlanmıştır.

Esaslar'ın uygulanmasında aşağıdaki hususlara dikkat edilmesi gerekmektedir.

1) Esaslar'ın “Ders niteliğinde egzersiz görevi” başlıklı 5 inci maddesine göre yalnızca taşra teşkilatında bulunan öğretmen unvanlı personelin eğitim, öğretim, planlama, rehberlik, araştırma-geliştirme ve benzeri görevlerinden haftada 15 saati, bu görevlerini fiilen yerine getirdikleri sürece ders niteliğinde egzersiz görevi sayılacak ve bu görev karşılığında ek ders ücreti ödenecektir. Bakanlık taşra teşkilatı kadrolarında olup merkez teşkilatı birimlerinde geçici görevle görevlendirilen öğretmen unvanlı personele bu kapsamda ek ders ücreti ödenmeyecektir.

2) Esaslar'ın “Eğitim görevlilerinde aranacak nitelikler” başlıklı 6 ncı maddesinde “ (1) Hizmet içi eğitim, kurs ve seminerler ile hizmet alanlara yönelik psiko-sosyal destek programı, beden eğitimi ve spor çalışmaları ile müsabaka, kamp, izcilik, müzik, halk oyunları ve güzel sanatlarla ilgili dallarda fiilen görev alacakların en az lise mezunu olmaları yanında; a) Eğitim programlarında yer alan konularda gerekli bilgi, beceri ve öğretme yeteneği ile bu alanda öğretici belgesine sahip olması şartları aranır...” denilmektedir.

Ders görevi verilecek eğitim görevlisi personelin, ders görevi verilecek alanda yüksek öğrenim gördüğüne ilişkin diploma ile denklik belgesini veya Millî Eğitim Bakanlığı ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca düzenlenen ustalık, eğitimlik vb. kurslara katılarak başarılı olduğuna dair almış olduğu belgeyi sunması gerekmektedir. Ders görevi verilecek eğitim görevlisi personelden mesleki ve teknik lise mezunu olanların diplomaları, ders görevi verilecek alanda, öğretici belgesi olarak değerlendirilecektir.

3) Esaslar'ın “Ücretle okutulacak ders saati sayısı ve ek ders ücreti” başlıklı 7 nci maddesinin 1 inci fıkrasının (ç) bendine göre diğer kamu kurumlarından Bakanlığımız taşra teşkilatına ek ders karşılığı eğitim görevlisi olarak görevlendirilen Eğitim ve Öğretim Hizmetleri sınıfına dahil personele, fiilen çalışmakta oldukları kurumun ek ders görevi ile ilgili mevzuatında belirtilen ek ders saatini geçmeyecek şekilde ek ders görevi verilebilir.

4) Esaslar'ın “Ücretle okutulacak ders saati sayısı ve ek ders ücreti” başlıklı 7 nci maddesinin (d) bendinde “d) Resmî görev bulunmayanlara haftada (35) saate kadar ek ders görevi verilebilir.” düzenlemesi yer almaktadır.

Bu evrak 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na göre elektronik olarak imzalanmıştır.

Bakan veya yetkilendireceği ilgili makam onayına istinaden resmî görevi bulunmayanlardan ek ders görevi verilenlerin görevlendirmelerinde aylık prim ve hizmet belgesinin düzenlenmesi, verilmesi ve saklanması ile ilgili iş ve işlemlerin, 12/05/2010 tarihli ve 2010/27579 sayılı Resmî Gazete’ de yayımlanan Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği’nin ilgili hükümleri uyarınca yapılması gerekmektedir.

Haftalık 30 saatin altında ek ders görevi verilenlerle ilgili olarak kısmî süreli çalışma Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği’nin 101 inci maddesinin 1 inci fıkrasında; “Sigortalının normal haftalık çalışma süresinin, tam süreli iş sözleşmesiyle çalışan emsal işçiye göre üçte ikisi oranından daha az belirlendiği çalışmalar kısmî süreli çalışmadır.” şeklinde tanımlandığından haftalık 30 saatin altındaki çalışma kısmî süreli çalışma olarak anlaşılabacaktır.

Aynı maddenin 3 üncü fıkrasında prim ödeme gün sayısı; “İş sözleşmesi saat ücreti karşılığı yapılmış ise kısmî süreli çalışan sigortalıların ay içinde çalıştığı toplam sürenin, 4857 sayılı İş Kanunu’na göre günlük olağan çalışma süresi olan 7,5 saate bölünmesiyle, sigortalı için bildirilmesi gereken prim ödeme gün sayısı hesaplanır. Bu şekilde yapılacak hesaplamalarda 7,5 saatin altındaki çalışmalar 1 güne tamamlanır.” şeklinde tanımlanmıştır.

Buna göre haftalık 30 saatten az ek ders görevi ile görevlendirilenler; söz konusu yönetmelik hükümlerince emsal işçiye göre üçte iki oranından daha az çalıştırılması nedeni ile yaptıkları çalışma kısmî süreli çalışma olarak değerlendirilip, Sosyal Sigorta İşlemleri Yönetmeliği’nin 101 inci maddesinin 3 üncü fıkrasına göre prim gün sayısı hesaplanması gerekmektedir.

Esaslar’ın 7 nci maddesi 1 inci fıkrasının (d) bendi kapsamında çalışan personele; hafta içi bir günün resmî tatile denk gelmesi durumunda haftada 35 saate kadar ek ders verilebilmesi için haftanın diğer günleri (cumartesi, pazar dahil) ek ders görevi verilebilir.

Örnek 1) Ay içerisinde 3 hafta 30 saat, dördüncü hafta 25 saat ek ders görevi verilen kişinin prim gün sayısı $115 / 7,5$ saat bölümü sonucu bulunan 16 gün üzerinden bildirilecektir.

Haftalık 30 saat ve üzerinde ek ders görevi ile görevlendirilenler ise söz konusu yönetmelik hükümlerince yaptıkları çalışma kısmî süreli çalışma olarak değerlendirilmeyip, aylık olağan çalışma süresi 30 iş günü üzerinden bildirilecektir.

Örnek 2) Ay içerisinde 4 hafta ortalama 30 saat ve üzeri ek ders görevi verilen personelin prim gün sayısı 30 iş günü üzerinden bildirilecektir.

5) Esaslar’ın 7 nci maddesi 1 inci fıkrasının;
(c) ve (ç) bendine göre ek ders ücreti karşılığı görevlendirilecek kişilerden;

-Resmî görevli bulunduğu kurumdan aldığı izin belgesi,

-Resmî görevli bulunduğu kurumda ek ders ücreti alıyor ise aldığı ek ders saati ile mevzuat çerçevesinde alması gereken ek ders görevi saatinin sayısını gösteren belge;

(d) bendine göre ise ek ders ücreti karşılığı görevlendirilecek kişilerden;

-Başvuru dilekçesi

-T.C. Kimlik fotokopisi

-Diploma fotokopisi (Aslı, noter tasdikli veya yetkili kuruluş amirince onaylı sureti),

-Özel yetenek alanında öğreticilik yapabileceğine ilişkin alacakları MEB onaylı veya diğer kamu kurum ve kuruluşlarından alınan belge,

-Adli Sicil Belgesi,

-Sağlık Raporu (Tam teşekküllü bir hastaneden alınmalıdır.),

-Resmî görevi olmadığına dair yazılı beyan,

-İl Müdürlüğünün gerekçeli ihtiyaç talep yazısı,

-Ek ders karşılığı çalıştırılacak personelin yıllık eğitim programı,

Bu evrak 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na göre elektronik olarak imzalanmıştır.

-Yıllık yetki yenilemelerinde yukarıdaki belgelerden yalnızca personelden alınacak dilekçe, Ek Ders karşılığı çalıştırılacak personelin yıllık eğitim programı ve adli sicil belgesi istenir.

6) Esaslar'ın 7 nci maddesi 1 inci fıkrasının

(a), (b), (c), (ç) bendine göre görevlendirileceklere;

-Merkezde ilgili Harcama Biriminin,

-Taşrada ilgili Kuruluş Müdürünün talebi, İl Müdürünün onayı ile;

(d) bendine göre görevlendirileceklere ise;

-İl Müdürünün talebi, Bakan veya yetkilendireceği ilgili makam onayı (Genel Müdürlük/Başkanlık Makam Onayı)

onayı ile ek ders görevi verilebilir.

7) Esaslar'ın 7 nci maddesi 1 inci fıkrasının (d) bendine göre ek ders görevi verilen personele nöbet görevi verilemez.

8) 4447 sayılı Kanun'un 46 ncı maddesinin 3 üncü fıkrası hükmü gereği Esaslar'ın 7 nci maddesinin 1 inci fıkrasının (d) bendi kapsamında çalışan personelden işsizlik sigorta primi kesilmeyecektir.

9) Esaslar'ın "Ücretle okutulacak ders saati sayısı ve ek ders ücreti" başlıklı 7 nci maddesinin 2 nci fıkrasında "Bu şekilde ek ders görevi verilenlere, 657 sayılı Kanun'un 176 ncı maddesi uyarınca ek ders ücreti ödenir." düzenlemesi yer almaktadır.

657 sayılı Kanun'un 176 ncı maddesi uyarınca, Esaslar'ın 5 inci maddesi kapsamında yer alıp, kendilerine ders görevi verilenlere, ders saati başına gündüz öğretimi için belirlenen 140 gösterge rakamının, mesai saatinin bitiminden veya saat 18.00'den sonra başlayan eğitimler ile cumartesi ve pazar günleri yapılan eğitimlerde ise 150 gösterge rakamının bu Kanun'a göre belirlenen memur aylık katsayısı ile çarpımından oluşan miktar üzerinden ek ders ücreti ödenmesi mümkün bulunmaktadır.

Ayrıca, kuruluşlarımızın eğitim ve öğretim kurumu kapsamında olmaması nedeni ile tüm rehabilitasyon merkezlerinde görevli öğretmenlere, ek ders ücretinin %25 fazlasıyla ödenmesi mümkün bulunmamaktadır.

10) Esaslar'ın 7 nci maddesi doğrultusunda ek ders görevi ile yerine getirilmesi düşünülen faaliyetlerin kuruluşun yıllık, aylık, haftalık veya günlük iş programlarının birinde yer alarak belgelendirilmesi ve faaliyet sonrasında katılma ve etkinlik takibine yönelik formların doldurularak amirlerince onaylanması gerekir. Bu faaliyetler kapsamında görevlendirilen personelin ek ders ücretinden yararlanabilmesi için Esaslar'ın 6 ncı maddesinde belirtilen nitelikleri taşıması gerekir.

Bu genelge yayımlandığı tarihten itibaren 2011/03 sayılı Genelge yürürlükten kaldırılmıştır.

Bilgilerinizi ve gereğinin buna göre ifasını önemle rica ederim.

Doç. Dr. Ayşenur İSLAM
Bakan

Bu evrak 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na göre elektronik olarak imzalanmıştır.

Bu evrak 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na göre elektronik olarak imzalanmıştır.

Adres : Eskişehir Yolu Söğütözü Mahallesi 2177.Sokak No:10/A
Çankaya/ANKARA
Telefon : 03127055854
e-posta : cevdet.caputcuoglu@aile.gov.tr

Ayrıntılı Bilgi : C. M. ÇAPUTCUOĞLU Aile ve Sosyal Politikalar Uzmanı
Fax : 03127055897
Elektronik Ağ: www.aile.gov.tr