

17-a-I) ASP Temizlik İnşaat Turizm Ticaret Limited Şirketine Posta Yolu İle İhale Dokümanı Gönderilmesi

**ASP TEMİZLİK İNŞAAT TURİZM
TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ**

**İSTANBUL BAKIM VE REHABİLİTASYON MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
İHALE KOMİSYONU BAŞKANLIĞINA**

Müdürlüğünüzün 03/11/2011 tarihi saat 10.00'da yapılacak 2012 yılına ait 12 aylık bakım hizmet alımı ihalesine ilişkin ihale dokümanının posta yolu ile firmamıza gönderilmesi hususunda gereğini arz ederim. 11/10/2011

Kaşe
İmza

Adres: Fevzi Paşa Cad. No:12 Balçova/İZMİR

Ek: Doküman bedelinin idarenin hesabına yatırıldığına ilişkin dekont

T.C.
İSTANBUL VALİLİĞİ
Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi Müdürlüğü

Sayı : B.02.1.ASP.4.34.12.01/55279
Konu: İhale Dokümanı

13/10/2011

Sayın **ASP TEMİZLİK İNŞAAT TURİZM
TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ**
Fevzi Paşa Cad. No:12 Balçova/İZMİR

İlgi : 11/10/2011 tarihli dilekçeniz.

Müdürlüğümüzün 2012 yılına ilişkin 12 aylık bakım hizmeti ihalesine ilişkin ilgi dilekçeniz ile istenilen ihale dokümanı ekte gönderilmektedir.

İhale dokümanının ulaşmamasından veya geç ulaşmasından ya da eksik olmasından dolayı idaremizin hiçbir şekilde sorumlu tutulamayacağı hususunda bilgilerinizi rica ederim.

Adil YILMAZ
Kuruluş Müdürü

EKLER:

- 1- İhale Dokümanı (78 sayfa)
- 2- İhale Dokümanının Satın Alındığına İlişkin İmzalı Form

İSTANBUL BAKIM VE REHABİLİTASYON MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

İhale kayıt numarası : 2011/1452365
İşin adı : 2012 yılı 12 aylık bakım hizmet alımı ihalesi
İhale tarihi : 03/11/2011günü, saat 10:00

[İstekli olabilecek kişinin] Adı ve Soyadı/Ticaret Unvanı	ASP Temizlik İnşaat Turizm Ticaret Limited Şirketi
Adresi	Fevzi Paşa Cad. No:12 Balçova/İZMİR
Faks numarası	0 232 4152536
Elektronik Posta Adresi (Varsa)	
Dokümanın Satın Alındığı Tarih	16/10/2011
Doküman Bedelinin Tahsil Edildiğine İlişkin Belgenin Tarihi ve No'su	11/10/2011-5
Açıklama	
Zeyilname	

2012 yılı 12 aylık bakım hizmet alımı ihalesine ilişkin olarak dokümanı oluşturan belgelerin aslına uygunluğu ve belgelerin tamam olup olmadığı taraflarca kontrol edilmiş ve tamamı aslına uygun olarak iadeli taahhütlü mektup ile gönderilmiştir. Bu belgenin bir nüshası da doküman alana gönderilmiştir.

İhale dokümanı;

- 1) İdari Şartname
- 2) Teknik Şartname
- 3) Sözleşme Tasarısı
- 4) Standart Formlar
- 5) Açıklamadan oluşmaktadır.

<input type="checkbox"/> İhale ve şikayet sürecinde idare tarafından yukarıda belirtilen elektronik posta adresine/faks numarasına bildirim yapılmasını kabul ediyorum. <input checked="" type="checkbox"/> Elektronik posta veya faks ile bildirim yapılmasını kabul etmiyorum. ¹	
ASP Temizlik İnşaat Turizm Ticaret Limited Şirketi Kaşe İmza	Ali DURMAZ Satınalma Memuru İmza

* Açıklama yapılması veya zeyilname düzenlenmesi halinde, yapılan açıklama veya düzenlenen zeyilname istekli olabilecek kişinin adresine gönderildiğinde, bu yazının tarih ve sayısı yazılacaktır.

¹ Bu bölüm, dokümanın elden verilmesi halinde, ihale dokümanı satın alan tarafından uygun kutucuk işaretlenerek doldurulacaktır. Dokümanın posta yoluyla satılması halinde bu kısım boş bırakılacaktır. Dokümanın posta yoluyla talep edilmesine ve gönderilmesine ilişkin belgeler forma eklenecektir.